

چطور فایل های ضبط شده در AdobeConnect را دانلود و یا آنلاین تماشا کنیم؟

برای اینکه بتوانیم فایل های ضبط شده کلاس های مجازی خود را مورد بازپخش یا دانلود قرار دهیم نیاز هست به وسیله ی مرورگر وارد صفحه شخصی خود shamswebinar.ir شده و با نام کاربری و رمز عبور کاربر Host وارد محیط کلاس شویم .

در مرحله ی بعد میبایست به کمک منوی Meeting و گزینه ی **Manage Meeting Information** وارد صفحه ای شویم که امکانات ویرایش کلاس را در اختیارمان میگذارد



در صفحه ی جاری میبایست وارد گزینه ی **Recording** شده تا به لیست فایل های ضبط شده دسترسی پیدا کنیم

Shared Meetings > Test Meeting

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

Meeting Information

Name: **Test Meeting**

Summary:

Start Time: **11/25/2018 9:15 AM**

Duration: **01:00**

URL: **<http://live.tehranclass.ir/test/>**

Number of users in room: **0**

Language: **English**

Access: **Only registered users and accepted guests may enter the room**

Allow participants to opt out from Engagement Tracking: **No**

Enter Meeting Room

Shared Meetings > Test Meeting

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

Delete

Move To Folder

Access Type

Name	Actions	Access	Recording Date	Current Duration	Duration
<input type="checkbox"/> Test Meeting_8	Actions	Private	12/08/2018 6:14 PM	-	00:24:37
<input type="checkbox"/> Test Meeting_7	Actions	Private	12/08/2018 6:12 PM	-	00:00:13

در این مرحله قبل از استفاده از فایل ها میبایست نوع Access هر فایل را تعیین کنیم

برای این منظور از چک باکس سمت چپ تیک مربوط به فایل مورد نظر را زده و سپس دکمه ی Access Type را کلیک میکنیم .


ADOBE® CONNECT™

Home | Content | Meetings | Reports | Administration | My Profile

Shared Meetings | User Meetings

Shared Meetings > Test Meeting

Meeting Information | Edit Information | Edit Participants | Invitations | Uploaded Content | Recordings | Reports

Delete Move To Folder Access Type					
<input type="checkbox"/>	Name ▶	Actions	Access	Recording Date ▶	Cur
<input checked="" type="checkbox"/>	 Test Meeting_8	Actions ▼	 Private	12/08/2018 6:14 PM	-
<input type="checkbox"/>	 Test Meeting_7	Actions ▼	 Private	12/08/2018 6:12 PM	-

در صفحه ی بعد ۲ انتخاب داریم

۱: Private : اگر فایل در این حالت قرار گیرد فقط کاربرانی که در این کلاس دارای نام کاربری و رمز عبور هستند میتوانند اقدام به مشاهده فیلم کلاس کنند .

در صورتی که کلاس شما اعضا به صورت میهمان وارد شده اند این گزینه مناسب شما نمیشد

۲: Public : چنانچه فایل مربوطه در این حالت قرار گیرد تمامی افرادی که لینک را در اختیار دارند میتوانند اقدام به مشاهده فیلم بازپخش کلاس کنند

۳: Public به همراه Passcode : در این حالت فقط افرادی که رمز عبوری که تعریف کرده اید را در اختیار دارند میتوانند اقدام به مشاهده فیلم کنند و الزامی به عضویت آنها در سیستم نمیشد

ADOBE® CONNECT™

Home | Content | Meetings | Reports | Administration | My Profile

Shared Meetings | User Meetings

Shared Meetings > Test Meeting

Meeting Information | Edit Information | Edit Participants | Invitations | Uploaded Content | Recordings | Reports

Change Access Type [Return To Recordings]

Test Meeting_8

- Private
- Public

Save Cancel

ADOBE® CONNECT™

Home | Content | Meetings | Reports | Administration | My Profile

Shared Meetings | User Meetings

Shared Meetings > Test Meeting

Meeting Information | Edit Information | Edit Participants | Invitations | Uploaded Content | Recordings | Reports

Change Access Type [Return To Recordings]

Test Meeting_8

- Private
- Public

Set Passcode (4-12 characters)

To change, overwrite the existing Passcode and Save.

Save Cancel

تا بدین مرحله سطح دسترسی برای فایل مورد نظر را تعیین کردیم . حال فقط کفایت لینکی که در بخش URL for Viewing قرار دارد را در اختیار اعضای مورد نظر قرار دهیم.

Shared Meetings > Test Meeting > Test Meeting_8

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

Recording Information

Actions ▾

Title: **Test Meeting_8**
Type: **Recording**
Duration: **00:24:37**
Disk usage: **1160.4 KB**
Permissions: **Same as parent folder**
URL for Viewing: **<http://live.tehranclass.ir/psuuuujlsqd6/>**
Summary:
Recording Date: **12/08/2018 6:14 PM**

همچنین اگر قصد داریم فایل مورد نظر را دانلود کنیم میبایست همانند تصور زیر از منوی **Actions** گزینه **Make Offline** را زده و در صفحه ی جدیدی که باز میشود پس از تعیین نوع پسوند و کیفیت فایل خروجی، فایل را ذخیره کنیم .

ADOBE® CONNECT™

[Home](#) | [Content](#) | [Meetings](#) | [Reports](#) | [Administration](#) | [My Profile](#)

[Shared Meetings](#) | [User Meetings](#)

Shared Meetings > Test Meeting > Test Meeting_8

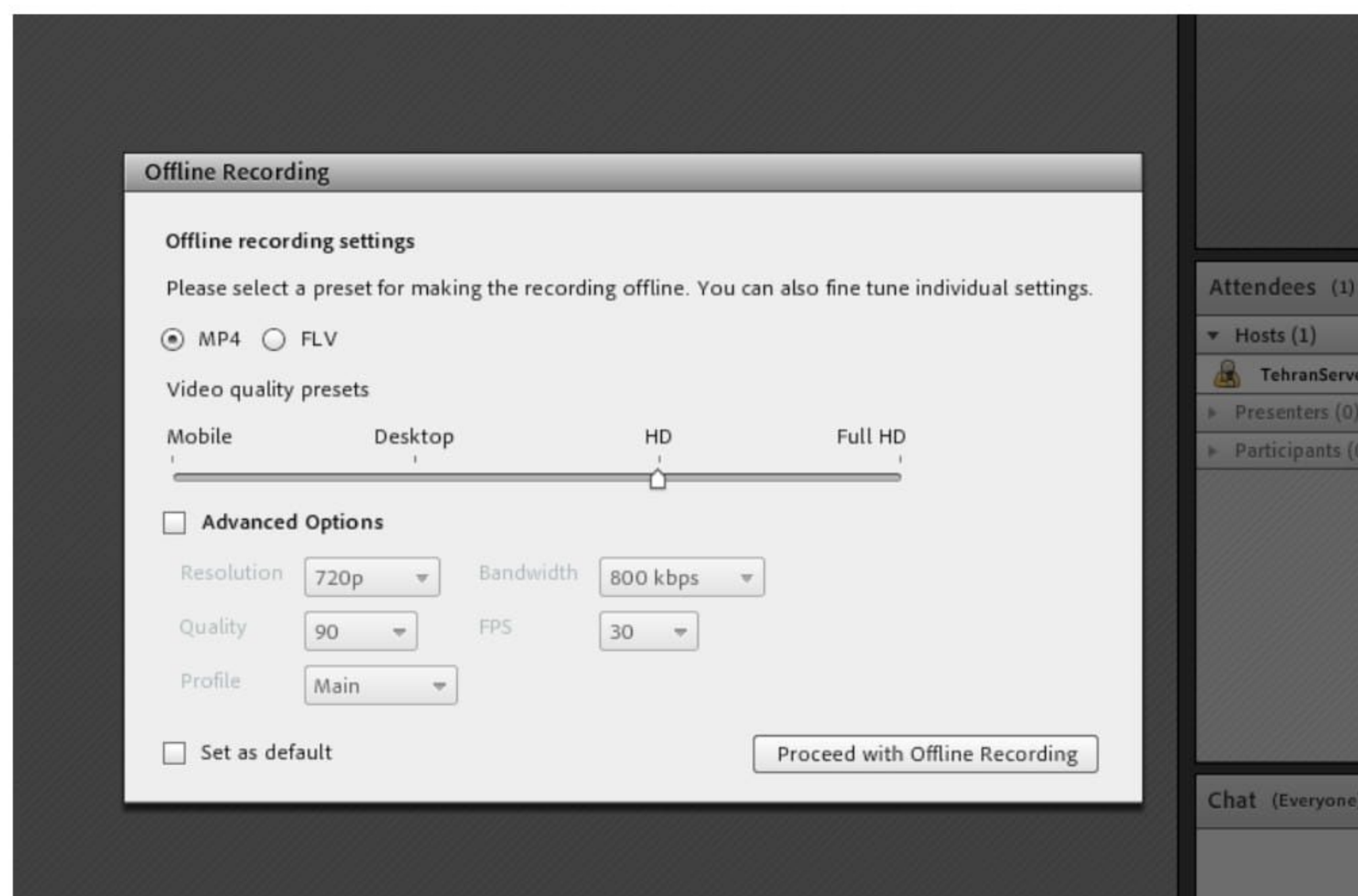
[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

Recording Information

Actions ▾

Title: **Test Meeting_8**
Type: **Recording**
Duration: **00:24:37**
Disk usage: **1160.4 KB**
Permissions: **Same as parent folder**
URL for Viewing: **<http://live.tehranclass.ir/psuuuujlsqd6/>**
Summary:
Recording Date: **12/08/2018 6:14 PM**

Edit Information
Edit Recording
Make Offline



شایان ذکر هست برای ذخیره فایل کلاس یکبار روند کلاس از ابتدا تا انتها اجرا شده و امکان دانلود سریع فایل وجود ندارد. لذا چنانچه فایل تصویری کلاس مورد نظر مد نظرتان هست پیشنهاد ما استفاده از نرم افزار های ضبط و رکورد تصویر دسکتاپ میباشد