



شیوه نامه و آیین نامه آموزشی دوره های تحصیلی

کاردانی و کارشناسی

معاونت آموزشی دانشگاه ملی مهارت



خلاصه برنامه آموزشی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

نام ماده	مفاد ماده
تقدم و تاخر دروس	رعایت پیشنهاد هر درس طبق چارت درسی الزامی است. انتخاب درس پیشنهاد به صورت هم نیاز در صورتی که یکبار درس اخذ شده و پاس نشده باشد. اخذ درس با تداخل در تمامی نیمسال های تحصیلی ممنوع است تنها در آخرین نیمسال تحصیلی رعایت پیشنهاد واجب نمیباشد. تداخل زمان امتحان پایانی دو درس باهم تنها با مسئولیت شخص دانشجو و تایید گروه آموزشی مجاز است.
حذف درس	دانشجوی روزانه در صورت حذف موجه درس/ دروس با تایید کمیته آموزشی ، می تواند بدون پرداخت شهریه ، درس را مجدد اخذ نماید. دانشجوی روزانه در صورت حذف غیرموجه درس با تایید کمیته آموزشی یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد درس، موظف به پرداخت هزینه درس میباشد.
غیبت دانشجو در کلاس درس و امتحانات پایانی نیمسال	حضور دانشجو در تمام ۱۶ جلسه آموزشی الزامیست. غیبت بیش از ۳ جلسه در جلسات درس (۳/۱۶) موجب محروم شدن از شرکت در جلسه امتحان آن درس خواهد شد و نمره درس صفر لحاظ خواهد شد. نمره صفر در میانگین نیمسال و کل موثر می باشد. چنانچه غیبت دانشجو توسط کمیته آموزشی موجه گردد ، آن درس بدون تاثیر در میانگین نیمسال و کل ، از کارنامه دانشجو حذف می گردد. رعایت حد نصاب حداقل ۱۲ واحد در نیمسال پس از موجه شدن غیبت کلاسی و امتحان الزامی نیست. ولی نیمسال مذکور جزو مدت مجاز تحصیلی محسوب می شود. و دانشجو فقط یکبار در هر مقطع می تواند از این تبصره استفاده نماید. زمان حضور در اردوی انتخابی تیم ملی ، غیبت های کلاسی و امتحانات تنها با ارائه نامه از فدراسیون مربوطه موجه می باشد. و امتحان مجدد ممنوع است.
ارزیابی پیشرفته تحصیلی	برگزاری امتحان پایانی کتبی برای درس نظری در بازه امتحانی الزامیست. برگزاری امتحان پایانی کتبی برای درس نظری- عملی مطابق مصوبه شورای آموزشی الزامیست. حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ میباشد. عدم شرکت دانشجو در امتحان پایانی دروس به منزله ی کسب نمره صفر در آن درس می باشد. صدوررای مبنی بر تقلب در آزمون منجر به ثبت نمره ۰/۲۵ در درس مربوطه خواهد شد.
مرخصی تحصیلی بدون سنوات	مرجع تصمیم گیری در خصوص مرخصی تحصیلی دانشجو در سنوات غیر مجاز و یا مرخصی پزشکی (حداکثر دو نیمسال) با شورای موارد خاص دانشگاه می باشد.

<p>دانشجوی منصرف از تحصیل به سه صورت بود:</p> <p>(۱) پذیرفته شدگانی که پس از دریافت شماره دانشجویی جهت تحویل مدارک مراجعه نمایند.</p> <p>(۲) دانشجویانی که در موعد مقرر در هر یک از نیمسال های تحصیلی برای انتخاب واحد درسی اقدام نمایند.</p> <p>(۳) دانشجویانی که درخواست انصراف از تحصیل خود را کتبا" به اداره آموزش آموزشگاه دایم خود (دانشجوی مهمان درخواست به مبدا) ارائه نمایند.</p> <p>(۴) دانشجوی پسر مشمول نظام وظیفه در طول سنوات تحصیلی تمامی مقاطع تحصیلی صرفاً" یکبار می توانند انصراف دهند.</p>	<p>انصراف از تحصیل بازگشت به تحصیل</p>
<p>در زمان عدم کسب نمره قبولی در یک یا چند درس در یک نیمسال، چنانچه در نیمسال های بعدی درس یا دروس مذکور نمره قبولی بگیرند، نمره های مردودی قبلی در ریزنمرات دانشجو ثبت و در میانگین نیمسال و کل دوره محاسبه می شود.</p>	<p>بلا اثر نمودن یک درس مردودی</p>
<p>صرفاً برای دانشجویان انصرافی، اخراجی، ترک تحصیل، تغییر رشته ای و انتقال توأم با تغییر رشته که از تاریخ خروج آنها بیش از ۵ سال نگذشته باشد؛ قابل اجرا می باشد.</p> <p>جهت معادل سازی ، میبایست محتوای آموزشی دروس گذرانده دانشجو حداقل ۸۰ درصد با دروس جدید اشتراک محتوایی داشته و نمره هر درس کمتر از ۱۲ (دانشگاههای دولتی) و کمتر از ۱۴ (دانشگاههای غیردولتی و آزاد) نباشد.</p> <p>معادل سازی واحدها در موسسات غیردولتی و غیرانتفاعی در دوره کاردانی و پیوسته و ناپیوسته و کارشناسی ناپیوسته حداکثر ۲۰ واحد و در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر ۴۰ واحد می باشد.</p> <p>در دانشگاههای دولتی به ترتیب ۳۲ واحد و ۵۰ واحد میباشد.</p> <p>در دانشکده های وابسته به دانشگاه فنی و حرفه ای به ترتیب ۴۰ واحد و ۶۰ واحد می باشد.</p> <p>واحدهای گذرانده در دانشگاه پیام نور و سایر موسسات آموزش عالی مجازی و غیرحضوری ، قابل معادل سازی با دروس این دانشگاه نمی باشند.</p> <p>دانشگاه یا موسسه آموزش عالی قبلی و مدارک تحصیلی آن باید مورد تایید وزارت علوم یا بهداشت و درمان باشد.</p> <p>برای معادل سازی واحدهای درسی در دوره شبانه ، هزینه مطابق مصوب دانشگاه دریافت می شود.</p>	<p>معادل سازی</p>
<p>بر اساس تقویم آموزشی برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره ی چگونگی و زمان انتخاب واحد و حذف و اضافه ، حذف اضطراری دروس، اعلام و ثبت نمره، تاریخ تجدید نظر و غیره با رعایت شیوه نامه اجرایی ، هر نیمسال انجام می شود.</p>	<p>تقویم آموزشی</p>
<p>کاردانی پیوسته : ۴ نیمسال کارشناسی ناپیوسته: ۴ نیمسال کاردانی ناپیوسته: ۴ نیمسال کارشناسی پیوسته : ۸ نیمسال</p> <p>ادامه تحصیل دانشجو با ظرایف خاص در سنوات غیرمجاز پس از ثبت درخواست در سامانه سجاد و تایید شورای موارد خاص دانشگاه امکان پذیر است.</p> <p>دانشجوی روزانه در صورت دارا بودن سنوات مازاد بر سقف مجاز هر دور، ملزم به پرداخت شهریه ثابت و متغیر بوده و این سنوات از مدت تعهد خدمت آموزش رایگان کسر می گردد.</p>	<p>سنوات مجاز تحصیل</p>

تحصیل همزمان	تحصیل همزمان دوره های کاردانی و کارشناسی به شیوه حضوری ممنوع می باشد. در صورت تخلف دانشجوی از ادامه تحصیل در رشته دوم محروم و سوابق تحصیلی باطل اعلام شده و ملزم به پرداخت کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده می گردد.
مشروطی	چنانچه میانگین نمرات (معدل ترم) دانشجو در هر نیمسال کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو مشروط و در نیمسال بعدی مجاز به انتخاب حداکثر ۱۴ واحد می باشد. در صورت اخذ مرخصی در نیمسال بعد از نیمسال مشروطی یا وقفه تحصیلی، مقررات مربوط به انتخاب واحد مشروطی اعمال می گردد. در صورت مشروطی دو نیمسال متوالی یا متناوب (کاردانی و کارشناسی ناپیوسته) و سه نیمسال (کاردانی و کارشناسی پیوسته) و معدل کل بالای ۱۰ از ادامه تحصیل محروم و مرجع تصمیم گیری در مورد ادامه تحصیل شورای موارد خاص دانشکده/آموزشکده انجام خواهد گرفت. با شرایط مذکور و معدل کل زیر ۱۰ از تحصیل محروم و اخذ و بررسی درخواست ادامه تحصیل با شورای موارد خاص دانشگاه فنی و حرفه ای می باشد.
اخذ درس	دانشجو در زمان تحصیل با حداقل ۱۲ واحد موثر به سه حالت تعریف می گردد: دانشجوی عادی: معدل بین ۱۲ تا ۱۶,۹۹ دانشجوی ممتاز: معدل بین ۱۷ تا ۲۰ دانشجوی مشروط: معدل بین صفر تا ۱۱,۹۹ دانشجو در هر نیمسال در شرایط عادی می بایست حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۲۰ واحد درسی اخذ نماید. دانشجوی ممتاز در هر نیمسال میتواند با تایید گروه آموزشی در نیمسال بعدی تا ۲۴ واحد اخذ نماید. دانشجوی مشروط در هر نیمسال (به استثنای نیمسال آخر) مجاز به اخذ ۱۴ واحد درسی است. دانشجو با وضعیت نیمسال آخر که در نیمسال قبل مشروط شده باشد، به شرطی که میانگین کل نمرات بالای ۱۰ باشد، می تواند تمام واحدهای باقیمانده را تا سقف ۲۴ واحد اخذ نماید. در غیر اینصورت صرفا میتواند ۱۴ واحد درسی انتخاب نماید. دانشجوی ترم آخر در سنوات مجاز، در صورت عدم تمایل به اخذ تمام واحدهای باقیمانده تا سقف ۲۴ واحد، مجاز به اخذ حداکثر ۲۰ واحد درسی است. دانشجو در دوره تابستان، میتواند حداکثر تا ۶ واحد درسی را اخذ نماید. در صورتی که حداکثر ۸ واحد درسی برای اتمام دوره دانش آموختگی داشته باشد، مجاز به انتخاب ۸ واحد می باشد.
معرفی به استاد	در صورتیکه دانشجو پس از گذراندن آخرین نیمسال تحصیلی، برای دانش آموختگی حداکثر دو عنوان درس نظری تا سقف ۴ واحد باقی مانده داشته باشد، با تایید گروه آموزشی میتواند دروس باقیمانده را در نیمسال تابستان به شیوه ی معرفی به استاد اخذ نماید. ارائه درس صرفاً " نظری به شیوه ی معرفی به استاد بلامانع است. ارائه درس نظری - عملی که اخذ نگردیده به شیوه ی معرفی به استاد ممنوع است. ارائه درس عملی به شیوه ی معرفی به استاد ممنوع است. اخذ دروس با ماهیت جبرانی، پروژه و کارآموزی به صورت معرفی به استاد ممنوع است.

<p>زمان برگزاری امتحان معرفی به استاد در ابتدای هر نیمسال و حداکثر در نیمسال اول پایان مهر (هفته اول و سوم) و در نیمسال دوم پایان اسفند ماه (هفته اول و سوم) می باشد. دانشجویانی که در یک درس از دو درس یا هر دو درس معرفی به مدرس ، نمره قبولی کسب نکنند، نیمسال و دروس به صورت عادی تبدیل می شود و دانشجو ملزم به حضور در کلاس های درس می باشد. در صورتی که خارج از سنوات مجاز باشد، نیاز به کسب مجوز از شورای موارد خاص دارد.</p>	
<p>دانشجو در هر یک از نیمسال های تحصیلی مجاز است با تایید گروه آموزشی حداکثر یک عنوان درس نظری که پیشنیاز درسی نبوده و حذف آن درس موجب کمتر از ۱۲ واحد شدن کل دروس آن نیمسال نگردد و غیبت بیش از ۳ جلسه در آن درس نداشته باشد؛ حذف اضطراری نماید.</p>	<p>حذف اضطراری</p>
<p>در صورت ضرورت و با ارائه مستندات و تایید کمیته منتخب آموزشی ، دانشجو می تواند در دوره کاردانی پیوسته و ناپیوسته و کارشناسی ناپیوسته ، یک نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نماید. مطابق تقویم آموزشی دانشگاه، با ارائه درخواست کتبی از دو هفته مانده به شروع نیمسال تا حداکثر قبل از اتمام بازه ی زمانی حذف و اضافه در هر نیمسال می تواند از مرخصی استفاده نماید. دانشجوی شبانه جهت اخذ مرخصی ملزم به پرداخت شهریه ثابت می باشد. دانشجوی روزانه در صورت عدم ثبت واحد درسی تا پایان حذف و اضافه میتواند از مرخصی استفاده نماید. مرخصی تحصیلی دانشجو پس از اخذ واحد و از بازه ی حذف و اضافه ممنوع است. در صورت ارائه مستندات و موافقت کمیته آموزشی فقط غیبت دانشجو موجه می گردد.</p>	<p>مرخصی تحصیلی</p>
<p>در صورت شرایط زیر امکان پذیر است: (کاردانی پیوسته و ناپیوسته و کارشناسی ناپیوسته)</p> <ul style="list-style-type: none"> - وجود رشته /گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه - کمتر نبودن نمره کل یا نمره قبولی دانشجو از نمره آخرین نمره فرد پذیرفته شده در آن رشته در مرکز بر اساس کارنامه سازمان سنجش - امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته/گرایش جدید در سنوات مجاز باقی مانده (حداقل یک ششم و حداکثر دو سوم واحد های گذرانده باشد). - موافقت گروه آموزشی ذی ربط و کمیته منتخب آموزشی و تایید دفتر برنامه ریزی آموزش های فنی و حرفه ای دانشگاه - دانشجو در هر دوره تحصیلی فقط یکبار می تواند تغییر رشته /گرایش دهد. - موافقت با تغییر رشته/گرایش پایان نیمسال اول تحصیلی دانشجو امکان پذیر است. - تغییر رشته/گرایش با تغییر زیرمجموعه امتحانی ممنوع است. - معادل سازی دروس رشته جدید با رشته قبلی دانشجو امکان پذیر است. (اشتراک محتوایی ۸۰ درصدی و نمره بالای ۱۲) 	<p>تغییر رشته / گرایش</p>

<p>در صورت احراز شرایط تغییر رشته/گرایش وبا کسب موافقت دانشکده مبدا و مقصد فقط برای یکبار با هماهنگی و اخذ مجوز از اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.</p> <ul style="list-style-type: none"> - وجود رشته در مبدا و مقصد - وجود رشته فقط در مبدا - وجود رشته فقط در مقصد 	<p>انتقال توام با تغییر رشته/گرایش</p>
<p>زمان ثبت نهایی آخرین نمره درس دانشجو توسط مدرس یا اداره آموزش دانشکده ، تاریخ دانش‌آموختگی است.</p> <p>پایان نیمسال اول ۳۰ بهمن</p> <p>پایان نیمسال دوم ۳۰ تیر</p> <p>پایان نیمسال تابستان ۳۰ شهریور</p> <p>چنانچه دانشجویی از زمان اضافه (۴۵ روز پس از آخرین امتحان) برای ارائه پروژه و کارآموزی استفاده نماید؛ تاریخ فارغ التحصیلی زمان ثبت نمره می باشد.</p> <p>تاریخ فارغ التحصیلی دانشجویانی که با امتحان معرفی به استاد فارغ التحصیل می گردند، تاریخ ثبت آخرین نمره می باشد.</p>	<p>تاریخ دانش‌آموختگی</p>

موفق باشید.